

# 入居者届出内容変更届

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

滝山住宅管理組合  
理事長 様

このたび、先に提出した入居届の内容につき変更が生じたので、以下のとおり届け出ます。

届出者（入居者世帯主本人）

氏名\_\_\_\_\_⑩

【届出事項】 .....

## 1. 対象住戸

- ・住戸番号： \_\_\_\_\_ 街区 \_\_\_\_\_ 号棟 \_\_\_\_\_ 号室
- ・変更が生じた日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 2. 変更した事項（該当する事項を記入）

- ・入居者：

氏名（ふりがな）	続柄	生年月日	備考
	世帯主		

- ・自宅電話： \_\_\_\_\_ ・世帯主携帯： \_\_\_\_\_
- ・メールアドレス（ある場合）： \_\_\_\_\_
- ・勤務先電話： \_\_\_\_\_ （勤務先名称： \_\_\_\_\_）

- ・その他の連絡先（本人以外の連絡先。緊急の場合など、できるだけ2名）

変更した第1連絡先

氏名（ふりがな）： \_\_\_\_\_ 続柄： \_\_\_\_\_

住所： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_ 携帯： \_\_\_\_\_

変更した第2連絡先

氏名（ふりがな）： \_\_\_\_\_ 続柄： \_\_\_\_\_

住所： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_ 携帯： \_\_\_\_\_

- ・貸主（区分所有者）の氏名及び連絡先（届出者が区分所有者以外の場合に記入）

氏名： \_\_\_\_\_

住所： 〒 \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_

.....

**お届けいただいた個人情報の利用目的：**

お届けいただいた個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、管理組合理事長および届出者が居住する棟の管理団体の長（棟建築委員長）が情報管理に責任をもって、次の目的に利用することとします。

- ・緊急時の連絡、災害時の安否確認等
- ・規約に定める管理組合の業務の遂行のために理事会が必要と判断する場合
- ・棟管理業務の遂行のために棟建築委員長が必要と判断する場合

以上

\*この届出書の写し1通をお渡ししますので、控えとして保存しておいてください。  
届出内容が変更した場合は、速やかに管理事務所（Tel.042-473-0855）までご連絡ください。